



**ЛОЗІВСЬКА МІСЬКА РАДА ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XLVIII СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

«29» лютого 2024

Лозова

№ 1769

Про безоплатну передачу матеріальних цінностей з балансу Управління житлово-комунального господарства та будівництва Лозівської міської ради Харківської області на баланс 9 державного пожежно-рятувального загону Головного управління Державної служби надзвичайних ситуацій України у Харківській області (профілі сталеві листові)

Керуючись п. 31 ч. 1 ст.26, ст.60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» ст.3 Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», пп. 10.1 п.10 розділу 1, п.2 розділу 6 Порядку списання майна, що є комунальною власністю Лозівської міської ради Харківської області від 23.12.2021 №869, розглянувши лист начальника Лозівського районного управління ГУ ДСНС України у Харківській області Віктора МУСІЄНКА від 01.02.2024 №65300-1-231/65301, звернення Управління житлово-комунального господарства та будівництва Лозівської міської ради Харківської області від 07.02.2024 №366, для оздоблення найпростішого укриття та безперебійної діяльності 9 державного пожежно-рятувального загону Головного управління Державної служби надзвичайних ситуацій України у Харківській області, який обслуговує Лозівську міську територіальну громаду, та виконання в повній мірі функцій захисту та збереження життя і здоров'я мешканців, міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Передати безоплатно з балансу Управління житлово-комунального господарства та будівництва Лозівської міської ради Харківської області матеріальні цінності на баланс 9 державного пожежно-рятувального загону Головного управління Державної служби надзвичайних ситуацій України у Харківській області, а саме:

- профілі сталеві листові НС-20 оцинковані (3x1,15м) в кількості 251,85 м² на суму 54147,75 грн.

2. Створити комісію для приймання-передачі матеріальних цінностей, зазначених у п. 1 цього рішення, та затвердити склад згідно з додатком 1.

3. Комісії вжити відповідних заходів щодо приймання-передачі матеріальних цінностей і оформлення акта приймання-передачі згідно з чинним законодавством.

4. Акт приймання-передачі матеріальних цінностей після його оформлення і підписання членами комісії подати на затвердження виконавчому комітету міської ради.

5. Після затвердження акта приймання-передачі :

5.1. Управлінню житлово-комунального господарства та будівництва Лозівської міської ради Харківської області виключити матеріальні цінності з балансу, внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку;

5.2. 9 державному пожежно-рятувальному загону Головного управління Державної служби надзвичайних ситуацій України у Харківській області оприбуткувати зазначені матеріальні цінності на баланс, внести відповідні зміни до бухгалтерського обліку.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, транспорту та управління комунальною власністю.

Секретар міської ради

Юрій КУШНІР

Микола Пономар, 2-20-15

Додаток 1
до рішення міської ради
від 29.02.2024 № 1769

**Склад комісії
приймання-передачі матеріальних цінностей**

Голова комісії:		
1. Денис ПЕТРЕНКО	-	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
Заступник голови комісії:		
2. Микола ПОНОМАР	-	начальник Управління житлово-комунального господарства та будівництва Лозівської міської ради Харківської області
Члени комісії зі сторони, яка передає:		
3. Дмитро КОПА	-	начальник відділу матеріально-технічного забезпечення Управління житлово-комунального господарства та будівництва Лозівської міської ради Харківської області
4. Наталія СКОБЛИКОВА	-	головний бухгалтер Управління житлово-комунального господарства та будівництва Лозівської міської ради Харківської області
5. Євген ПОДГОРА	-	начальник відділу з питань управління комунальним майном Лозівської міської ради Харківської області
Члени комісії від сторони, яка приймає:		
6. Олег КРЕЩЕНКО	-	начальник 24 ДПРЧ 9 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Харківській області

Секретар міської ради

Юрій КУШНІР

Микола Пономар, 22015