



УКРАЇНА

ЛОЗІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

від 08 квітня 2019 року

№ 330

**Про проведення конкурсу  
з визначення підприємства (організації)  
для здійснення функцій робочого органу  
для організації забезпечення і підготовки  
матеріалів для проведення засідань  
конкурсного комітету з визначення  
автомобільних перевізників на міських  
автобусних маршрутах загального користування**

Відповідно до статті 7, 44 Закону України «Про автомобільний транспорт», ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 року № 1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування», з метою визначення робочого органу з підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування, виконавчий комітет міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Утворити конкурсний комітет з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу для організації забезпечення і підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування (додаток 1).
2. Затвердити:
  - 2.1. Умови проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу (додаток 2).
  - 2.2. Форму заяви на участь у конкурсі з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу (додаток 3).
3. Конкурсному комітету забезпечити проведення конкурсу в порядку та на умовах, визначених цим рішенням.

4. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Лозівської міської ради від 22.03.2016р. № 183 «Про проведення конкурсу по визначенню підприємства (установи) для організації забезпечення і підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету на перевезення пасажирів на міських автобусних маршрутах загального користування».

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Жидкова О.М.

**Міський голова**

Гранкін, 2-56-15



**С.В. Зеленський**

Д.Ю. Івченко



**СКЛАД**  
**конкурсного комітету з визначення підприємства (організації)**  
**для здійснення функцій робочого органу для організації забезпечення і**  
**підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з**  
**визначення автомобільних перевізників на міських автобусних маршрутах**  
**загального користування**

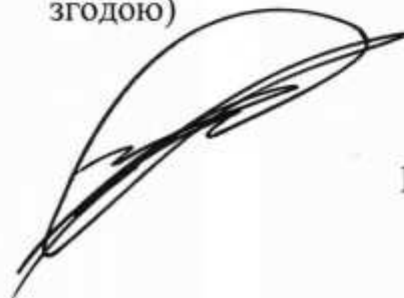
- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| 1. ЖИДКОВ<br>Олександр Миколайович   | - перший заступник міського голови, голова конкурсного комітету                        |
| 2. ГРАНКІН<br>Сергій Олександрович   | - начальник управління економіки міської ради, заступник голови конкурсного комітету   |
| 3. ПЕТРЕНКО<br>Олексій Олександрович | - головний спеціаліст управління економіки міської ради, секретар конкурсного комітету |

**Члени комітету:**

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| 4. ЗАГРЕБЕЛЬНИЙ<br>Дмитро Юрійович   | - депутат Лозівської міської ради (за згодою)   |
| 5. МОВЧАН<br>Анатолій Олександрович  | - депутат Лозівської міської ради (за згодою)   |
| 6. СТЕПАНОВА<br>Олена Сергіївна      | - начальник юридичного відділу виконавчого комітету Лозівської міської ради (за згодою)   |
| 7. УСТИМЕНКО<br>Андрій Володимирович | - старший інспектор відділу безпеки дорожнього руху №управління патрульної поліції в Харківській області ДПП майор поліції (за згодою)                        |
| 8. ФРОЛОВ<br>Роман Миколайович       | - головний спеціаліст відділу державного контролю та нагляду за безпекою на наземному транспорті Управління Укртрансбезпеки у Харківській області (за згодою) |

**Керуючий справами  
виконавчого комітету**

Гранкін, 2-56-15



**Ю.В. Кушнір**

**Умови  
проведення конкурсу з визначення  
підприємства (організації) для здійснення  
функцій робочого органу**

**1. Загальна частина**

1.1. Умови проведення конкурсу з визначення підприємства (організації), для здійснення функцій робочого органу (далі - умови конкурсу), визначають порядок підготовки та проведення конкурсу.

1.2. Організатором проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу з підготовки матеріалів для проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу з організації забезпечення роботи і підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з проведення конкурсів на перевезення пасажирів автомобільним транспортом на міських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території міста Лозова, є виконавчий комітет Лозівської міської ради (далі – організатор).

1.3. Метою проведення конкурсу є вибір на конкурсних засадах юридичної особи, яка спроможна забезпечувати належну підготовку матеріалів для проведення конкурсу з визначення перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування, приймання документів на конкурс, їх аналіз та оцінку відповідності конкурсних пропозицій перевізника-претендента умовам конкурсу, підготовку паспортів автобусних маршрутів та матеріалів для подальшого встановлення відносин між організатором та автомобільним перевізником – переможцем конкурсу.

1.4. У конкурсі можуть брати участь підприємства (організації), які відповідають вимогам, що встановлені статтею 44 Закону України „Про автомобільний транспорт”, а також цим умовам конкурсу.

Не допускаються до участі в конкурсі підприємства (організації), які:

надають послуги з перевезень, провадять діяльність на ринку транспортних послуг, представляють інтереси окремих автомобільних перевізників;

визнані в установленому порядку банкрутами або щодо яких порушено справу про банкрутство в порядку, встановленому чинним законодавством України;

мають заборгованість із податків або інших обов'язкових платежів;

подали для участі у конкурсі документи не в повному обсязі або такі, що містять неправдиву інформацію.

## **2. Порядок підготовки до проведення конкурсу**

2.1. Для підготовки та проведення конкурсу з визначення робочого органу утворюється конкурсний комітет (далі - комітет), склад якого затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради.

2.2. Не пізніше ніж за 30 днів до початку конкурсу у засобах масової інформації розміщується оголошення про проведення конкурсу та його умови, строк подачі та адреса, за якою подаються документи для участі в конкурсі, телефон для довідок, місце, дата та час початку проведення засідання комітету.

2.3. Претенденти подають, а секретар комітету приймає та реєструє в журналі обліку такі документи:

заяву на участь у конкурсі за формою, що додається;

витяг (виписка) Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та копію свідоцтва платника податку;

довідки про відсутність заборгованості із сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів;

документи, що підтверджують досвід роботи підприємства та фахівців у сфері організації пасажирських автоперевезень не менше трьох років;

копію договору оренди чи документа, який посвідчує право власності на приміщення;

довідку з територіального управління Державної інспекції на наземному транспорті в Харківській області про відсутність ліцензії на право провадження господарської діяльності щодо надання послуг з перевезення пасажирів автомобільним транспортом;

2.4. Документи, що надійшли після встановленого строку або подані не в повному обсязі, не розглядаються і повертаються претендентам.

2.5. Комітет вивчає, систематизує та аналізує всі документи, які надійшли від підприємств (організацій).

2.6. Комітет складає списки претендентів.

### 3. Порядок проведення конкурсу

3.1. Комітет у визначений час запрошує претендентів та проводить конкурс. Документи кожного претендента розглядаються окремо.

3.2. Переможцем конкурсу визнається підприємство (організація), яке за оцінкою конкурсного комітету найбільше відповідає умовам конкурсу.

3.3. Рішення комітету приймаються на засіданні у присутності не менше двох третин його складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівної кількості голосів голос голови комітету є вирішальним.

3.4. Рішення комітету оформляються протоколом, який підписують всі члени комітету, що взяли участь у голосуванні.

3.5. Переможець конкурсу оголошується на засіданні комітету із запрошенням на нього всіх претендентів.

3.6. У разі відсутності претендентів на здійснення функцій робочого органу організатор повинен забезпечити проведення конкурсу самостійно, однак протягом періоду не більш як два роки з моменту оголошення конкурсу з визначення робочого органу.

3.7. З переможцем конкурсу укладається договір про виконання функцій робочого органу. Строк дії договору встановлюється за домовленістю між організатором та робочим органом, але не більш ніж на 3 роки.

### 4. Розгляд спорів

4.1. Скарги за результатами конкурсу можуть подаватися протягом 10 днів з дати його проведення після одержання копії рішення комітету та розглядатися організатором протягом 30 днів з дня надходження скарги від претендента.

4.2. Організатор після одержання скарги перевіряє зазначені в ній факти. У разі виявлення порушень організатор скасовує рішення комітету з визначення переможця конкурсу. Відповідь скаржнику надається протягом 15 календарних днів з моменту одержання скарги.

**Керуючий справами  
виконавчого комітету**

Гранкін, 2-56-15



**Ю.В. Кушнір**

**Заява**  
**на участь у конкурсі з визначення підприємства (організації),**  
**з визначення підприємства (організації) для здійснення**  
**функцій робочого органу**

Претендент \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (повна назва підприємства)

Юридична та поштова  
адреса \_\_\_\_\_

Код  
ЄДРПОУ \_\_\_\_\_

Телефон, факс, електронна адреса  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Поточний рахунок  
\_\_\_\_\_

Прошу допустити до участі у конкурсі з визначення підприємства (організації), що здійснюватиме функції робочого органу з підготовки матеріалів для проведення конкурсу з визначення перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування, приймання документів на конкурс, їх аналізу та оцінки відповідності конкурсних пропозицій перевізника-претендента умовам конкурсу, підготовки паспортів автобусних маршрутів та матеріалів для подальшого встановлення відносин між організатором та автомобільним перевізником - переможцем конкурсу.

На умовах, запропонованих виконавчим комітетом Лозівської міської ради, згоден взяти участь у конкурсі.

МП

„\_\_\_” \_\_\_\_\_ 2019 р.

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

**Керуючий справами**  
**виконавчого комітету**

**Ю.В. Кушнір**

Гранкін, 2-56-15

