



ЛОЗІВСЬКА МІСЬКА РАДА ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ XLVIII СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

« 29 » лютого 2024

Лозова

№ 1763

Про безоплатну передачу майна з балансу Управління праці та соціального захисту населення міської ради на баланс служби у справах дітей міської ради

Керуючись ст. 25, п. 31 ч. 1 ст. 26, ч. 1 ст. 59, ч. 5 ст. 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", 137 Господарського кодексу України, наказом Міністерства фінансів України від 23.01.2015 р. № 11 "Про затвердження Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку для суб'єктів державного сектору", підп. 10.1 п.10 розділу I "Загальні положення", підп. 1 розділу VI "Безоплатна передача/обмін основних засобів" Порядку списання майна, що є комунальною власністю Лозівської міської територіальної громади, затвердженого рішенням міської ради від 23.12.2021 № 869, розглянувши звернення Управління праці та соціального захисту населення міської ради від 16.02.2024 № 01-01-27/11/778, погоджене службою у справах дітей міської ради, та надані документи, з метою раціонального використання майна комунальної власності та забезпечення на належному рівні соціального захисту дітей – мешканців громади, міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Передати безоплатно з балансу Управління праці та соціального захисту населення Лозівської міської ради Харківської області в оперативне управління на баланс служби у справах дітей Лозівської міської ради Харківської області майно згідно з додатком 1.

2. Створити комісію для приймання-передачі майна, зазначеного в п. 1 цього рішення, та затвердити її персональний склад згідно з додатком 2.

3. Комісії вжити відповідних заходів щодо приймання-передачі майна і оформлення акта приймання-передачі згідно з чинним законодавством.

4. Акт приймання-передачі майна після оформлення і підписання членами комісії подати на затвердження виконавчому комітету міської ради.

5. Після затвердження акта приймання-передачі:

5.1. Управлінню праці та соціального захисту населення Лозівської міської ради Харківської області виключити майно, вказане в п. 1 цього рішення, з балансу з внесенням відповідних змін до бухгалтерського обліку;

5.2. службі у справах дітей міської ради:

5.2.1. оприбуткувати майно, вказане в п. 1 цього рішення, на баланс з внесенням відповідних змін до бухгалтерського обліку;

5.2.2. провести перереєстрацію автотранспортного засобу згідно з чинним законодавством.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, транспорту та управління комунальною власністю.

Секретар міської ради

Юрій КУШНІР

Євгеній Подгора, 066 655 45 49

ПЕРЕЛІК
майна, яке передається з балансу
Управління праці та соціального захисту населення міської ради
на баланс служби у справах дітей міської ради

№ з/п	Назва основних засобів	К-сть	Інвентарний номер	Рік випуску	Вартість, грн	
					Первісна (відновлювальна)	Залишкова станом на 01.01.2024
1	Легковий автомобіль (електромобіль) VOLKSWAGEN ID.4 CROZZ LITE PRO, Універсал, ідентифікаційний номер LFVVB9E6XP5009246, № двигуна 219578; державний реєстраційний номер AX1507YA	1	101510009	2023	1250713,00	1250713,00
2	Зарядні штекери змінного струму 7,0 квт	1	111300682	2023	9500,00	4750,00
3	Комплект гумових килимків салону	1	111300684	2023	4000,00	2000,00
4	Шина 235/55R20 102H WINTERKING DW09 TL Doublestar	4	-	2023	14160,00	14160,00

Секретар міської ради

Юрій КУШНІР

Євгеній Подгора, 066 655 45 49

**Склад комісії
з приймання-передачі майна**

Голова комісії:

1. Денис ПЕТРЕНКО - заступник Лозівського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Заступник голови комісії:

2. Ашот КЕРОПОВ - заступник Лозівського міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Члени комісії:

3. Сергій КАЛЮЖНИЙ - голова постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, транспорту та управління комунальною власністю Лозівської міської ради Харківської області (за згодою)
4. Євгеній ПОДГОРА - начальник відділу з питань управління комунальним майном Лозівської міської ради Харківської області
5. Олена СТЕПАНОВА - начальник юридичного відділу апарату виконавчого комітету Лозівської міської ради Харківської області
6. Вікторія КІПКАЛО - начальник Управління праці та соціального захисту населення Лозівської міської ради Харківської області
7. Тетяна САЧКО - головний бухгалтер Управління праці та соціального захисту населення Лозівської міської ради Харківської області
8. Світлана БРЕЖНЄВА - начальник служби у справах дітей Лозівської міської ради Харківської області

Секретар міської ради

Юрій КУШНІР

Євгеній Подгора, 066 655 45 49