



ЛОЗІВСЬКА МІСЬКА РАДА ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
МІСЬКОГО ГОЛОВИ

«07» грудня 2023

Лозова

№ 415

**Про проведення перевірки,
передбаченої Законом України
«Про очищення влади»**

Керуючись п.п. 19, 20 ч. 4 ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до законів України «Про очищення влади», «Про внесення змін до деяких законів України про визначення порядку подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування в умовах воєнного стану», Порядку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.10.2014 № 563 «Деякі питання реалізації Закону України «Про очищення влади» (далі – Порядок), у зв'язку з відновленням проведення перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади»

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Провести перевірку, передбачену Законом України «Про очищення влади» (далі – перевірка), стосовно посадових осіб місцевого самоврядування виконавчих органів Лозівської міської ради Харківської області, призначених у період дії воєнного стану, введеного в Україні (список додається).

2. Датою початку перевірки визначити 07.12.2023.

3. Працівникам, зазначеним у п. 1 цього розпорядження, щодо яких була проведена перевірка за попереднім місцем роботи, до 15.12.2023 надати до відділу персоналу апарату виконавчого комітету міської ради (далі – відділ персоналу) завірену в установленому законодавством порядку копію довідки про результати перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади» за формою визначеною додатком 5 до Порядку.

4. Працівникам, зазначеним у п. 1 цього розпорядження, які раніше не проходили перевірку:

4.1. У термін з 07.12.2023 по 16.12.2023 подати до відділу персоналу заяву про проведення перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади» (додаток 1 до Порядку) або заяву про застосування заборони, передбаченої Законом України «Про очищення влади» (додаток 2 до Порядку).

4.2. До 16.12.2023 подати декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2022 рік (тип декларації – щорічна) за формою, визначеною Національним агентством з питань

запобігання корупції, шляхом заповнення її на офіційному вебсайті Національного агентства та повідомити про факт подачі декларації відділ персоналу.

5. Відділу персоналу:

5.1. Довести це розпорядження засобами телекомунікаційного зв'язку до відома причетних працівників виконавчого комітету міської ради та проконтролювати виконання ними п.п. 3, 4 розпорядження.

5.2. За результатами розгляду документів працівників, які підлягають перевірці, в десятиденний термін з дня отримання заяви від працівника про проведення перевірки підготувати висновки про результати перевірки відомостей про особу згідно з додатком 2¹ до Порядку.

Копії висновків щодо посадових осіб окремих структурних підрозділів виконавчих органів міської ради надати керівникам цих підрозділів для подальшої роботи.

5.3. У разі подання працівником заяви про застосування заборони, передбаченої Законом України «Про очищення влади», вжити заходів, передбачених Порядком, щодо звільнення працівника з займаної посади.

5.4. Забезпечити проведення перевірки працівників виконавчого комітету міської ради:

повідомити Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції України (м. Суми) про початок проходження перевірки;

розмістити на офіційному вебсайті міської ради інформацію про початок проходження перевірки особою, копію її заяви, а також у разі відкриття публічного доступу до Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, посилання на заповнену декларацію;

у разі необхідності направити запити до СБУ та НАЗК про проведення перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади»;

за результатами проведення перевірки скласти довідку.

5.5. Персональні дані осіб стосовно яких проводиться перевірка, обробляти та зберігати з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

6. Керівникам окремих структурних підрозділів міської ради довести це розпорядження до відома причетних працівників підпорядкованого підрозділу та провести аналогічні заходи, передбачені пп. 5.3 - 5.5 цього розпорядження, стосовно таких працівників.

7. Начальнику відділу з питань діловодства та звернень громадян апарату виконавчого комітету міської ради Ользі Прасол оприлюднити це розпорядження на офіційному вебсайті міської ради в день його видання.

8. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради Тетяну Запорожець.

Міський голова

Світлана Акопян



Сергій ЗЕЛЕНСЬКИЙ

Тетяна Запорожець
Олена Степанова
Надія Мішуточкина



Додаток
до розпорядження міського голови
від 07.12.2023 № 415

СПИСОК
посадових осіб місцевого самоврядування виконавчих органів Лозівської
міської ради Харківської області, призначених у період дії воєнного стану,
введеного в Україні

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата призначення	Займана посада	Дата народження
1.	Гуляєв Олександр Анатолійович	02.09.2022	заступник начальника Управління житлово-комунального господарства та будівництва міської ради	16.03.1970
2.	Гусакова Каріна Андріївна	07.10.2022	головний спеціаліст відділу координації соціальної роботи Управління праці та соціального захисту населення міської ради	23.04.1996
3.	Фарапонова Світлана Володимирівна	11.10.2022	головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку, звітності та інформаційного забезпечення фінансового управління міської ради	28.12.1984
4.	Гусарова Оксана Миколаївна	01.12.2022	адміністратор відділу «Центр надання адміністративних послуг» міської ради	12.02.1981
5.	Наумейко Лілія Іванівна	05.12.2022	головний спеціаліст відділу виплати соціальних допомог Управління праці та соціального захисту населення міської ради	
6.	Худик Ольга Петрівна	16.01.2023	головний спеціаліст відділу матеріально-технічного забезпечення Управління житлово-комунального господарства та будівництва міської ради	12.09.1984
7.	Подгора Євгеній Іванович	09.03.2023	начальник відділу з питань управління комунальним майном міської ради	25.01.1971
8.	Крисенко Тетяна Володимирівна	16.03.2023	головний спеціаліст відділу з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб та ведення реєстру громади міської ради	02.07.1976
9.	Журбенко Марина Сергіївна	03.04.2023	головний спеціаліст відділу з організації закупівель Управління житлово-комунального господарства та будівництва міської ради	12.10.1983
10.	Погуляй Тетяна Леонідівна	03.05.2023	головний спеціаліст відділу з бухгалтерського обліку та звітності апарату виконавчого комітету міської ради	25.11.1973
11.	Кучеренко Людмила Володимирівна	15.05.2023	спеціаліст I категорії відділу соціальних допомог Управління праці та соціального захисту населення міської ради	22.09.1978
12.	Пелих Катерина Олександрівна	29.05.2023	головний спеціаліст відділу з питань надання пільг Управління праці та соціального захисту населення міської ради	26.04.1991

13.	Білошниченко Ганна Олексіївна	07.06.2023	головний спеціаліст сектору земельних відносин відділу містобудування, архітектури та земельних відносин міської ради	19.03.1985
14.	Черненко Юлія Валеріївна	28.06.2023	головний спеціаліст відділу з питань надання пільг Управління праці та соціального захисту населення міської ради	
15.	Шикула Анна Олександрівна	26.06.2023	головний спеціаліст відділу з питань праці та соціально-трудова відносин Управління праці та соціального захисту населення міської ради	16.10.1987
16.	Войтенко Олена Володимирівна	12.07.2023	завідувач сектору земельних відносин відділу містобудування, архітектури та земельних відносин міської ради	23.08.1971
17.	Масюк Любов Юріївна	31.07.2023	адміністратор відділу «Центр надання адміністративних послуг» міської ради	20.10.1970
18.	Коваленко Анна Едуардівна	17.08.2023	спеціаліст I категорії відділу по забезпеченню діяльності старостинських округів міської ради (Орільський старостинський округ)	01.05.1989
19.	Кіселиця Ірина Олександрівна	21.09.2023	начальник відділу «Центр життєстійкості» Управління праці та соціального захисту населення міської ради	16.06.1965
20.	Рибалка Дарина Ігорівна	21.09.2023	головний спеціаліст відділу «Центр життєстійкості» Управління праці та соціального захисту населення міської ради	13.09.1993
21.	Лисенко Анастасія Анатоліївна	21.09.2023	головний спеціаліст відділу виплати соціальних допомог Управління праці та соціального захисту населення міської ради	02.05.1988
22.	Маловажний Руслан Віталійович	04.10.2023	головний спеціаліст будівельно-технічного відділу Управління житлово-комунального господарства та будівництва міської ради	02.11.1972
23.	Довгань Василь Євгенович	02.11.2023	радник	16.08.1963
24.	Глоба Олена Валентинівна	02.11.2023	головний спеціаліст відділу доходів фінансового управління міської ради	26.09.1986
25.	Погоріла Яна Владиславівна	23.11.2023	начальник відділу культурно-дозвілєвої роботи Управління культури міської ради	27.01.1980

Керуючий справами виконавчого комітету міської ради

Надія Мішутчкіна




Тетяна ЗАПОРОЖЕЦЬ