



ЛОЗІВСЬКА МІСЬКА РАДА ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

«08» лютого 2022

Лозова

№ 128

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 23 лютого 2021р. №160 «Про створення комісії з питань евакуації Лозівської міської територіальної громади та затвердження положення про комісію з питань евакуації»

Керуючись п. 3 делегованих повноважень ст. 36 та п. 2 делегованих повноважень ч. 1 ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст. 33 Кодексу цивільного захисту України, пунктів 20 та 21 Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 р. № 841, наказу Міністерства внутрішніх справ України від 10.07.2017 № 579 «Про затвердження Методики планування заходів з евакуації», з метою планування, підготовки та проведення евакуаційних заходів на території Лозівської міської територіальної громади, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету міської ради від 23 лютого 2021р. № 160 «Про створення комісії з питань евакуації Лозівської міської територіальної громади та затвердження положення про комісію з питань евакуації»:

- 1.1 Викласти додаток 1 до рішення в новій редакції (додається);
- 1.2 Викласти додаток 2 до рішення в новій редакції (додається);
- 1.3 Викласти додаток 3 до рішення в новій редакції (додається);
- 1.4 Викласти додаток 4 до рішення в новій редакції (додається).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Олексія КОРПАНА.

**Перший заступник
міського голови**



Олександр ЖИДКОВ

Володимир Дерев'яно, 2-27-05



Олексій Корпан



Юлія Тарабара



Додаток 1
до рішення виконавчого
комітету міської ради
від 08 лютого 2022р. № 128

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД
комісії з питань евакуації
Лозівської міської територіальної громади

№ з/п	Посада в комісії (функції в групі)	П.І.Б.	Основна посада
I. Керівництво			
1	Голова комісії	Барановський Володимир Яремович	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
2	Заступник голови комісії	Корпан Олексій Петрович	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
3	Заступник голови комісії	Дерев'янка Володимир Миколайович	Начальник відділу цивільного захисту, оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради
4	Секретар комісії	Гончар Дмитро Костянтинович	Завідувач сектору з питань цивільного захисту відділу цивільного захисту, оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради
II. Група організації і контролю за ходом евакуації населення			
5	Начальник групи	Пономар Микола Григорович	Начальник відділу з питань управління комунальним майном міської ради
6	Заступник начальника групи	Музика Володимир Миколайович	Заступник начальника управління освіти, молоді та спорту міської ради
Члени групи:			
7		Вакуленко Євген Ігорович	Головний спеціаліст сектору містобудування та архітектури відділу містобудування, архітектури та земельних відносин міської ради
8		Тимченко Євген Вікторович	Головний спеціаліст сектору містобудування та архітектури відділу містобудування, архітектури та земельних відносин міської ради
III. Група організації зустрічі та розміщення населення в зоні безпечного проживання			
9	Начальник групи	Воробей Олександр Павлович	Начальник відділу ведення Державного реєстру виборців міської ради

№ з/п	Посада в комісії (функції в групі)	П.І.Б.	Основна посада
10	Заступник начальника групи	Шрамко Валентина Євгенівна	Начальник архівного відділу міської ради
Члени групи:			
11		Лугова-Білаш Ольга Андріївна	Заступник директора з культурно – масової роботи Лозівського міського Палацу культури
12		Лісова Юлія Ігорівна	Провідний спеціаліст відділу управління персоналом та організаційної роботи Управління освіти, молоді та спорту міської ради
IV. Група обліку евакуйованого населення та інформації			
13	Начальник групи	Силка Олена Петрівна	Начальник організаційного відділу апарату виконавчого комітету міської ради
14	Заступник начальника групи	Журавель Ірина Анатоліївна	Головний спеціаліст відділу з питань діловодства та звернень громадян апарату виконкому міської ради
Члени групи:			
15		Артюшенко Наталія Миколаївна	Головний спеціаліст організаційного відділу апарату виконкому міської ради
V. Група життєзабезпечення евакуйованого населення			
16	Начальник групи	Гранкін Сергій Олександрович	Начальник управління економіки міської ради
17	Заступник начальника групи	Копа Дмитро Олександрович	Начальник відділу матеріально-технічного забезпечення Управління житлово-комунального господарства та будівництва міської ради
Члени групи:			
18		Сушняк Дмитро Ярославович	Завідувач сектору оренди комунального майна відділу з питань управління комунальним майном міської ради
VI. Група оповіщення та зв'язку			
19	Начальник групи	Грибіник Марина Василівна	Начальник відділу цифрової трансформації та комп'ютерного забезпечення міської ради
20	Заступник начальника групи	Клуніченко Олександр Сергійович	Головний спеціаліст відділу цифрової трансформації та комп'ютерного забезпечення міської ради
Члени групи:			

№ з/п	Посада в комісії (функції в групі)	П.І.Б.	Основна посада
21		Янушева Тетяна Валеріївна	Головний спеціаліст відділу цифрової трансформації та комп'ютерного забезпечення міської ради
VII. Група транспортного забезпечення			
22	Начальник групи	Литовка Олександр Юрійович	Заступник начальника управління економіки міської ради
23	Заступник начальника групи	Ноженко Олена Іванівна	Головний спеціаліст управління економіки міської ради
VIII. Група медичного забезпечення			
24	Начальник групи	Баранов Віктор Вікторович	Заступник директора з медичної частини КНП «Лозівське ТМО» міської ради
25	Заступник начальника групи	Степаненко Віталій Вікторович	Завідувач поліклінічним відділенням №2 КНП «Лозівське ТМО» міської ради
IX. Група охорони громадського порядку і безпеки дорожнього руху			
26	Начальник групи	Шубний Євген Олександрович	Начальник сектору превенції Лозівського відділу поліції Головного управління НП в Харківській області (за згодою)
27	Заступник начальника групи	Булгаков Дмитро Володимирович	Заступник начальника сектору превенції Лозівського відділу поліції Головного управління НП в Харківській області (за згодою)

Керуючий справами
виконавчого комітету
міської ради



Тетяна ЗАПОРОЖЕЦЬ

Володимир Дерев'янка, 2-27-05



**Положення
про комісію з питань евакуації
Лозівської міської територіальної громади**

1. Комісія з питань евакуації Лозівської міської територіальної громади (далі – комісія) є спеціалізованим органом, який здійснює планування, підготовку та проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій з місць та районів, небезпечних для проживання.
2. Комісія утворюється рішенням виконавчого комітету Лозівської міської ради та підпорядковується міському голові – керівнику ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Лозівської міської територіальної громади Харківської області (далі – керівник ланки ТП ЄДС ЦЗ Лозівської громади).
3. Персональний склад комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Лозівської міської ради Харківської області.
4. Функціональні обов'язки членів комісії затверджуються головою комісії.
5. Комісія у своїй роботі керується Конституцією України, Кодексом цивільного захисту України, законами України, актами Президента України, актами Кабінету Міністрів України з питань цивільного захисту, наказами Державної служби України з надзвичайних ситуацій, розпорядженнями міського голови, рішеннями виконавчого комітету Лозівської міської ради та цим Положенням.
6. Рішення комісії оформлюються протоколом, який підписується головою комісії та її секретарем.
7. Основними завданнями комісії є:
 - 7.1. Планування, підготовка і проведення евакуації населення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій.
 - 7.2. Планування розміщення евакуйованого населення в безпечних районах та організація приймання евакуйованих, які прибувають з інших областей, міст та інших населених пунктів.
 - 7.3. Здійснення контролю за підготовкою проведення евакуації населення, матеріальних і культурних цінностей.
 - 7.3. Підготовка населення до проведення заходів з евакуації.
 - 7.5. Підготовка підпорядкованих органів з евакуації до виконання завдань.
 - 7.6. Організація оповіщення населення про початок евакуації у разі виникнення надзвичайних ситуацій.
 - 7.7. Організація обліку інвалідів, хворих, людей похилого віку, вагітних та жінок з малолітніми дітьми (віком до 10 років), яким у разі евакуації (часткової евакуації) необхідно надати транспортні засоби до місць, де вони мешкають, визначення посадових осіб, які конкретно відповідають за це питання.

- 7.8. Визначення зон можливих надзвичайних ситуацій на території Лозівської міської територіальної громади (далі – Лозівська громада).
- 7.9. Визначення, в разі необхідності, безпечних районів розміщення евакуйованого населення Лозівської громади і надання пропозицій міському голові про закріплення за погодженням з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування безпечних районів.
- 7.10. Підготовка безпечних районів для розміщення евакуйованого населення.
- 7.11. Оцінка обставин, що склалися внаслідок виникнення надзвичайної ситуації, та підготовка пропозицій міському голові для прийняття рішення щодо проведення евакуації населення.
- 7.12. Організація проведення евакуації населення і вивезення матеріальних і культурних цінностей.
- 7.13. Залучення до виконання заходів з евакуації сил і засобів спеціалізованих служб цивільного захисту та координація їх дій.
- 7.14. Контроль за підготовкою та розподілом усіх видів транспортних засобів для забезпечення евакуаційних перевезень.
- 7.15. Визначення місць для посадки (висадки) населення і маршрутів руху евакуйованого населення транспортними засобами та пішки.
- 7.16. Організація приймання евакуйованого населення та ведення їх обліку.
- 7.17. Контроль за розміщенням та організацією життєзабезпечення евакуйованого населення.
- 7.18. Взаємодія з іншими органами управління і силами цивільного захисту щодо організації та проведення заходів з евакуації району, населеного пункту.
- 7.19. Організація інформаційного забезпечення заходів з евакуації.
8. Комісія з питань евакуації відповідно до покладених на неї завдань:
- 8.1. Вивчає обставини, що склалися в результаті виникнення надзвичайної ситуації та готує пропозиції міському голові для прийняття рішення щодо проведення евакуації населення.
- 8.2. Разом з відділом цивільного захисту, оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради розробляє документи з питань планування евакуаційних заходів, передбачені чинним законодавством.
- 8.3. Організовує роботу щодо визначення безпечних районів, придатних для розміщення евакуйованого населення та матеріальних і культурних цінностей.
- 8.4. Проводить оповіщення керівників суб'єктів господарювання і населення про початок евакуації.
- 8.5. Організовує оповіщення населення про початок евакуації.
- 8.6. Організовує евакуацію та прибуття на збірні пункти евакуації непрацюючого населення, зокрема інвалідів з ураженням органів зору, слуху, опорно-рухового апарату, розумовою відсталістю, психічними розладами за місцем проживання.
- 8.7. Організовує життєзабезпечення евакуйованого населення в місцях його безпечного розміщення.
- 8.8. Підтримує, в межах її діяльності, взаємодію з комісіями з питань евакуації усіх рівнів.

8.8. Проводить навчання органів з евакуації щодо дій під час проведення евакуаційних заходів.

8.9. Бере участь у командно-штабних навчаннях з метою практичного відпрацювання членами комісії з питань евакуації своїх функціональних обов'язків.

9. Комісія з питань евакуації має право:

9.1. Отримувати від статистичних органів дані про кількість населення, що проживає в небезпечних районах.

9.2. Отримувати від структурних підрозділів виконавчого комітету Лозівської міської ради Харківської області та підприємств, установ та організацій різних форм власності дані про кількість транспорту та готовність сформованих колон до евакуаційних заходів.

9.3. Підтримувати зв'язок із структурними підрозділами виконавчого комітету Лозівської міської ради Харківської області, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, підприємствами, установами, організаціями, які забезпечують евакуаційні заходи з метою отримання інформації, необхідної для організації евакуації.

9.4. Отримувати від спеціалізованих служб цивільного захисту ланки ТП ЄДС ЦЗ Лозівської громади плани та розрахунки для всебічного забезпечення організованого проведення евакуаційних заходів.

9.5. Залучати місцеві засоби радіомовлення і телебачення для проведення оповіщення населення про початок евакуації.

10. До складу комісії з питань евакуації можуть входити:

- голова евакокомісії;
- заступник голови евакокомісії;
- секретар евакокомісії;
- групи забезпечення евакозаходів;
- група організації і контролю за ходом евакуації населення;
- група організації зустрічі та розміщення населення в зоні безпечного проживання;
- група обліку евакуйованого населення та інформації;
- група життєзабезпечення евакуйованого населення;
- група оповіщення та зв'язку;
- група транспортного забезпечення;
- група медичного забезпечення;
- група охорони громадського порядку і безпеки дорожнього руху.

10.1. У невідкладних випадках у складі комісії утворюється оперативна група, що розпочинає роботу з моменту прийняття рішення про проведення евакуації населення.

За рішенням керівника комісії на оперативні групи, у невідкладних випадках, покладаються функції збірних пунктів евакуації з питань евакуації.

10.2. Час на розгортання і підготовку до роботи комісії з питань евакуації не повинен перевищувати 4-х годин з моменту отримання рішення про проведення евакуації.

11. Організація роботи комісії з питань евакуації:

11.1. Організаційне, методичне та інформаційне забезпечення роботи комісії здійснюється відділом цивільного захисту, оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради.

11.2. Робота комісії здійснюється відповідно до плану основних заходів цивільного захисту Лозівської міської територіальної громади на рік та річних планів роботи.

11.3. У разі виникнення необхідності, комісія надає методичну допомогу комісіям з питань евакуації суб'єктів господарювання.

11.4. Засідання комісії проводяться залежно від обставин, але не менше одного разу на півріччя. Рішення комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів із числа її членів.

11.5. Оповіщення органів з евакуації про початок евакуації населення здійснюється за рішенням голови Лозівської міської ради – керівника ланки ТП ЄДС ЦЗ Лозівської громади.

11.6. Контроль за виконанням рішень комісії покладається на секретаря комісії.

11.7. Комісія разом із спеціалізованою службою зв'язку і оповіщення організовує і постійно удосконалює систему зв'язку органів з евакуації.

11.8. Комісія здійснює планування заходів щодо евакуації населення та вивезення матеріальних і культурних цінностей і доводить їх до суб'єктів господарювання.

11.9. Після отримання рішення на проведення евакуації комісія уточнює завдання керівникам органів з евакуації щодо порядку проведення заходів з евакуації.

У безпечні райони, в яких планується розміщення евакуйованого населення, направляються представники комісії для вирішення питань приймання, розміщення та життєзабезпечення евакуйованого населення.

11.10. Члени комісії на період підготовки та проведення заходів з евакуації забезпечуються позачерговим міжміським телефонним та іншим зв'язком.

11.11. Організація транспортного та побутового забезпечення членів комісії під час роботи в умовах надзвичайної ситуації покладається на виконавчий комітет Лозівської міської ради Харківської області. На період проведення заходів з евакуації члени комісії забезпечуються спеціальним одягом та іншими засобами індивідуального захисту.

За членами комісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

12. Функціональні обов'язки голови комісії.

Голова комісії підпорядковується міському голові - керівнику ланки ТП ЄДС ЦЗ Лозівської громади, особисто керує роботою комісії і відповідає за планування, організацію та проведення евакуаційних заходів і за підготовку особового складу комісії та евакоорганів Лозівської міської територіальної громади до виконання покладених на них завдань.

Голова комісії вносить пропозиції щодо чисельного та персонального складу комісії.

Голова комісії розподіляє обов'язки посадових осіб комісії, визначає ступінь відповідальності та завдання начальникам груп забезпечення з питань організації всебічного забезпечення евакуації населення.

Голова комісії:

здійснює керівництво діяльністю комісії, несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань, визначає ступінь відповідальності посадових осіб комісії;

здійснює підготовку комісії до виконання евакуаційних заходів при виникненні надзвичайних ситуацій;

організовує роботу комісії з розроблення Плану евакуації населення Лозівської міської територіальної громади в разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій;

контролює створення евакуаційних органів на території Лозівської міської територіальної громади, достатніх для проведення евакуації та приймання населення при виникненні надзвичайних ситуацій;

організовує надання допомоги евакуйованому населенню, з питань забезпечення його життєдіяльності та соціального захисту;

бере участь у розробці документів комісії, функціональних обов'язків її членів та організації навчання;

здійснює керівництво евакуаційними органами при проведенні евакуації (прийманні) населення;

віддає у межах своїх повноважень розпорядження, що є обов'язковими для виконання всіма органами управління та керівниками об'єктів господарювання незалежно від форм власності.

13. Заступник голови комісії відповідає за своєчасність розроблення плану евакуації населення на випадок можливих надзвичайних ситуацій і коригування його щорічно станом на 1 січня поточного року.

При проведенні евакуації заступник голови комісії координує діяльність груп, що входять до її складу, а також організовує чергування членів комісії.

Під час відсутності голови комісії він виконує його обов'язки.

14. Секретар комісії підпорядковується голові комісії та його заступнику.

Секретарем комісії призначається працівник відділу цивільного захисту, оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради.

Секретар комісії відповідає за:

своєчасне доведення до виконавців розпоряджень голови комісії;

збір і узагальнення інформації, що надходить;

облік отриманих комісією та відданих її головою розпоряджень;

оформлення і реєстрацію документів комісії.

15. Основними завданнями кожної груп забезпечення евакуаційних заходів є: розроблення розділу Плану евакуації населення з питань забезпечення підготовки і проведення евакуації населення за своїми напрямками і щорічне його коригування станом на 1 січня поточного року;

визначення сил і засобів, необхідних для забезпечення евакуаційних заходів за напрямками та подача заявок на поповнення недостатньої кількості матеріальних засобів;

організація забезпечення евакуаційних заходів під час проведення евакуації населення і в безпечних районах розміщення;

узагальнення даних щодо переліку майна, яке підлягає вивезенню на нове місце розташування під час проведення евакуації;

повне і своєчасне забезпечення членів комісії усіма видами оснащення, обладнання робочих місць всім необхідним для успішного виконання ними своїх обов'язків.

**Керуючий справами
виконавчого комітету
міської ради**

Тетяна ЗАПОРОЖЕЦЬ

Володимир Дерев'янка, 2-27-08



ПЕРЕЛІК
приймальних пунктів евакуації Лозівської міської територіальної громади

№ ППЕ	Назва організації (підприємства, установи) на базі якої створений пункт	Адреса розташування організації підприємства, установи	Розрахункова місткість пункту, чол.
1	2	3	4
1	Лозівський міський Палац культури	проспект Перемоги, 1	2000
2	Комунальний заклад «Лозівський ліцей № 1» Лозівської міської ради Харківської області	м. Лозова, мікрорайон-5, б. 3	1000
3	Миколаївська філія Комунального закладу «Лозівський ліцей №1» Лозівської міської ради Харківської області	с. Миколаївка, вул. Джека Алтаузена, б. 2	150
4	Комунальний заклад «Лозівський ліцей № 3» Лозівської міської ради Харківської області	м. Лозова, мікрорайон-2, б.8	800
5	Комунальний заклад «Лозівський ліцей № 4» Лозівської міської ради Харківської області	м. Лозова, мікрорайон-4, б.45	1000
6	Комунальний заклад «Лозівський ліцей № 5 «Лінгва» Лозівської міської ради Харківської області	м. Лозова, вул. Абросімова, б. 65	250
7	Комунальний заклад «Лозівський ліцей № 7» Лозівської міської ради Харківської області	м. Лозова, мікрорайон-3, б.29	1000
8	Комунальний заклад «Лозівський ліцей № 8» Лозівської міської ради Харківської області	м. Лозова, вул. О.Бричука, б. 43а	800
9	Комунальний заклад «Лозівський ліцей № 10» Лозівської міської ради Харківської області	м. Лозова, б-р Шевченка, 15	400
10	Комунальний заклад «Лозівський ліцей № 11» Лозівської міської ради Харківської області	м. Лозова, вул. Абросімова, б. 65-а	500
11	Комунальний заклад «Лозівський ліцей № 12» Лозівської міської ради Харківської області	м. Лозова, мікрорайон-1, б. 30	500

№ ППЕ	Назва організації (підприємства, установи) на базі якої створений пункт	Адреса розташування організації підприємства, установи	Розрахунков а місткість пункту, чол.
1	2	3	4
12	Комунальний заклад «Артільський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Артільне, вул. Шкільна, б. 25	250
13	Комунальний заклад «Бунаківський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Бунакове, вул. Шевченка, б. 1-А	150
14	Комунальний заклад «Домаська гімназія» Лозівської міської ради Харківської області	с. Домаха, вул. Центральна, б. 11	150
15	Комунальний заклад «Катеринівський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Катеринівка, вул. Шкільна, б. 16	300
16	Комунальний заклад «Краснопавлівський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с.мт Краснопавлівка, вул. Шкільна	1000
17	Краснопавлівський Будинок культури «Дніпро» Управління культури Лозівської міської ради Харківської області	с.мт Краснопавлівка, площа Незалежності, 1	500
18	Комунальний заклад «Миролюбівський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Миролюбівка, вул. Шкільна, б. 1	250
19	Царедарівська філія Комунального закладу «Миролюбівський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Царедарівка, вул. Центральна, б. 13	100
20	Комунальний заклад «Нажеждівська гімназія» Лозівської міської ради Харківської області	с. Надеждівка, вул. Перемоги, б. 4	100
21	Комунальний заклад «Орільський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с.мт. Орілька, вул. Заводська, б.12	500
22	Орільська філія Комунального закладу «Орільський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с.мт. Орілька, вул. Шкільна, б.8	200
23	Комунальний заклад «Павлівський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Павлівка Друга, вул. Десняка, б. 2	150

№ ППЕ	Назва організації (підприємства, установи) на базі якої створений пункт	Адреса розташування організації підприємства, установи	Розрахункова місткість пункту, чол.
1	2	3	4
24	Комунальний заклад «Панютинський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с.мт. Панютине, вул. Миру, б.33	800
25	Єлизаветівська філія Комунального закладу «Панютинський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с.Єлизаветівка, майд. Шевченка Т.Г., б. 5	200
26	Перемозька філія Комунального закладу «Панютинський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Перемога, вул. Слави, б. 18	250
27	Полтавська філія Комунального закладу «Панютинський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Полтавське, вул. Шкільна, б. 4	200
28	Яковлівська філія Комунального закладу «Панютинський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Яковлівка, вул. Дружби, б. 2	300
29	Комунальний заклад «Садовський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Садове, вул. Центральна, б. 81	300
30	Тихопільська філія Комунального закладу «Садовський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Тихопілля, вул. Полтавська, б. 46	100
31	Комунальний заклад «Смирнівський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Смирнівка, вул. Миру, б. 5-а	100
32	Комунальний заклад «Шатівський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Олександрівка, вул. Молодіжна, б. 2	200
Всього розміщуються:			14500

Керуючий справами
виконавчого комітету
міської ради

Тетяна ЗАПОРОЖЕЦЬ

Володимир Дерев'янка, 2-27-05

ПЕРЕЛІК
збірних пунктів евакуації
Лозівської міської територіальної громади

№ ЗПЕ	Назва організації (підприємства, установи) на базі якої створений пункт	Адреса розташування організації підприємства, установи
1	2	3
1	Лозівський міський Палац культури Харківської області	проспект Перемоги, 1
2	Комунальний заклад «Лозівський ліцей № 1» Лозівської міської ради Харківської області	м. Лозова, мікрорайон-5, б. 3
3	Миколаївська філія Комунального закладу «Лозівський ліцей № 1» Лозівської міської ради Харківської області	с. Миколаївка, вул. Джека Алтаузена, б. 2
4	Комунальний заклад «Лозівський ліцей № 3» Лозівської міської ради Харківської області	м. Лозова, мікрорайон-2, б.8
5	Комунальний заклад «Лозівський ліцей № 7» Лозівської міської ради Харківської області	м. Лозова, мікрорайон-3, б.29
6	Комунальний заклад «Лозівський ліцей № 8» Лозівської міської ради Харківської області	м. Лозова, вул. О.Бричука, б. 43а
7	Комунальний заклад «Лозівський ліцей № 10» Лозівської міської ради Харківської області	м. Лозова, б-р Шевченка, 15
8	Комунальний заклад «Лозівський ліцей № 11» Лозівської міської ради Харківської області	м. Лозова, вул. Абросімова, б. 65-а
9	Комунальний заклад «Артільський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Артільне, вул. Шкільна, б. 25
10	Комунальний заклад «Бунаківський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Бунакове, вул. Шевченка, б. 1-А
11	Комунальний заклад «Домаська гімназія» Лозівської міської ради Харківської області	с. Домаха, вул. Центральна, б. 11
12	Комунальний заклад «Катеринівський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Катеринівка, вул. Шкільна, б. 16
13	Катеринівський сільський Будинок культури Управління культури Лозівської міської ради Харківської області	с. Катеринівка, вул. Слобожанська, 1

№ ЗПЕ	Назва організації (підприємства, установи) на базі якої створений пункт	Адреса розташування організації підприємства, установи
1	2	3
14	Комунальний заклад «Краснопавлівський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с.мт Краснопавлівка, вул. Шкільна
15	Краснопавлівський Будинок культури «Дніпро» Управління культури Лозівської міської ради Харківської області	с.мт Краснопавлівка, майд. Незалежності
16	Кінненський сільський Будинок культури Управління культури Лозівської міської ради Харківської області	с-ще. Кінне, вул. Перемоги, буд. 7
17	Мальцівський сільський клуб Управління культури Лозівської міської ради Харківської області	с. Мальцівка, вул. Шкільна, 7
18	Комунальний заклад «Миролюбівський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Миролюбівка, вул. Шкільна, б. 1
19	Мирнянський сільський клуб Управління культури Лозівської міської ради Харківської області	с. Мирне, вул. Молодіжна, буд. 8
20	Миронівський сільський клуб Управління культури Лозівської міської ради Харківської області	с. Миронівка, вул. Центральна, буд. 30
21	Михайлівський сільський клуб Управління культури Лозівської міської ради Харківської області	с. Михайлівка, вул. Тиха, буд. 1
22	Комунальний заклад «Надеждівська гімназія» Лозівської міської ради Харківської області	с. Надеждівка, вул. Перемоги, 4
23	Новоіванівський сільський Будинок культури Управління культури Лозівської міської ради Харківської області	с. Нова Іванівка, вул. Садова, 2а
24	Комунальний заклад «Орільський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с.мт. Орілька, вул. Заводська, 12
25	Орільська філія Комунального закладу «Орільський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с.мт. Орілька, вул. Шкільна, 8
26	Орільський Будинок культури «Оріль» Управління культури Лозівської міської ради Харківської області	с.мт. Орілька, вул. Заводська, 10
27	Комунальний заклад «Павлівський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Павлівка Друга, вул. Десняка, б. 2
28	Комунальний заклад «Панютинський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с.мт. Панютине, вул. Миру, 33
29	Єлизаветівська філія Комунального закладу «Панютинський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с.Єлизаветівка, майд. Шевченка Т.Г., буд.5

№ ЗПЕ	Назва організації (підприємства, установи) на базі якої створений пункт	Адреса розташування організації підприємства, установи
1	2	3
30	Перемозька філія Комунального закладу «Паньютинський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Перемога, вул. Слави, буд. 18
31	Полтавська філія Комунального закладу «Паньютинський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Полтавське, вул. Шкільна, б. 4
32	Петропільський сільський клуб Управління культури Лозівської міської ради Харківської області	с. Петропілья, вул. Лозівська, буд. 13
33	Плисівський сільський клуб Управління культури Лозівської міської ради Харківської області	с. Плисове, вул. Центральна, буд. 22
34	Комунальний заклад «Садовський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Садове, вул. Центральна, б. 81
35	Комунальний заклад «Смирнівський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Смирнівка, вул. Миру, б. 5-а
36	Тихопільська філія Комунального закладу «Садовський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Тихопілья, вул. Полтавська, б. 46
37	Український сільський клуб Управління культури Лозівської міської ради Харківської області	с. Українське, вул. Молодіжна, б. 15а
38	Царедарівська філія Комунального закладу «Миролюбівський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Царедарівка, вул. Центральна, б. 13
39	Комунальний заклад «Чернігівський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с-ще. Чернігівське, вул. Шкільна, б. 1-а
40	Комунальний заклад «Шатівський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Олександрівка, вул. Молодіжна, б. 2
41	Яковлівська філія Комунального закладу «Паньютинський ліцей» Лозівської міської ради Харківської області	с. Яковлівка, вул. Дружби, б. 2

Керуючий справами
виконавчого комітету
міської ради

Тетяна ЗАПОРОЖЕЦЬ

Володимир Дерев'янка, 2-27-05