

ПЕРСОНАЛЬНИЙ РОЗПОДІЛ ОБОВ'ЯЗКІВ
між міським головою, секретарем міської ради, першим заступником
міського голови, заступниками міського голови з питань діяльності
виконавчих органів ради та керуючим справами виконавчого комітету
міської ради

6. Заступник міського голови з питань діяльності
виконавчих органів ради
КОРПАН Олексій Петрович

6.1. Вирішує питання:

6.1.1. Забезпечення реалізації державної політики та повноважень міської ради щодо децентралізації влади та зміни територіально-адміністративного устрою.

6.1.2. Розвитку потенціалу старостинських округів міської ради з урахуванням національно-культурних, соціально-економічних, демографічних та інших особливостей населених пунктів.

6.1.3. Вивчення потреби та внесення пропозицій до міської ради щодо удосконалення обслуговування населення Лозівської міської територіальної громади, розміщення посадових осіб управлінь та відділів міської ради, державних органів у приміщеннях на території старостинських округів.

6.1.4. Забезпечення в межах своїх повноважень виконання старостами Конституції та законів України на території Лозівської міської територіальної громади.

6.1.5. Вивчення потреби та внесення пропозицій до міської ради щодо фінансування та матеріально-технічного забезпечення для виконання програм та здійснення заходів, спрямованих на поліпшення становища селищ та сіл Лозівської міської територіальної громади, соціально-економічного розвитку сільських територій.

6.1.6. Вдосконалення співпраці старост старостинських округів міської ради з іншими структурними підрозділами міської ради, комунальними підприємствами та установами, державними органами.

6.1.7. Організації виконання планів роботи міської ради з вищезначених питань, цільових та галузевих програм.

6.1.8. Організації виконання планів роботи міської ради з відповідних напрямків діяльності, регіональних і галузевих програм.

6.2. Спрямовує, координує та контролює діяльність:

1) відділу по забезпеченню діяльності старостинських округів міської ради;

2) інших структурних підрозділів міської ради, які виконують покладені на них повноваження на території старостинських округів.

6.3. Координує діяльність, сприяє в роботі:

1) старост старостинських округів міської ради;

2) координаційних рад, робочих груп, комісій.

6.4. Безпосередньо займається розробленням проєктів регуляторних та інших нормативно-правових актів. Проводить перевірку проєктів таких актів, що розробляються виконавчими органами міської ради.

6.5. У межах своїх повноважень взаємодіє з управліннями та відділами міської ради, територіальними органами виконавчої влади, відповідними постійними комісіями міської ради.

6.6. У своїй діяльності підлеглий та підпорядкований безпосередньо міському голові.